

Cette session de formation a pour objectif de donner aux stagiaires les éléments essentiels pour conduire des entretiens oraux avec des témoins.

Ces entretiens et ces récits de vie doivent être réalisés selon quelques principes méthodologiques en vigueur en histoire et en anthropologie, dans le respect des règles déontologiques et juridiques, puisqu'il s'agit de recueillir la parole et l'image de personnes.

Ces principes sont importants pour pouvoir constituer des entretiens qui permettent de bâtir une connaissance mais aussi et surtout de constituer des archives sonores et/ou audiovisuelles qui devront être conservées dans toutes les conditions scientifiques, techniques et juridiques en vigueur, pour fonder une collection patrimoniale, pouvant être réutilisée à l'avenir (musée, montage, archives des services, publication, conférences, etc).

Cette session est pensée pour être essentiellement pratique. Elle consistera à donner les principes de la méthode de l'entretien pour des récit de vie et d'expérience professionnelle, à partir d'exemples, issus de la propre expérience de la formatrice qui depuis plus de 35 ans, a réalisé des entretiens et a construit sa recherche à partir des sources orales et a formé ses étudiants à cet usage.

On envisagera à partir d'exemples de collectes déjà réalisées et à prévoir les points à suivre, les erreurs à éviter et la réalisation d'une première campagne d'entretiens ainsi que les principes de conservation des entretiens.

Au-delà de la seule technique, il s'agit de comprendre ce que sont les processus mémoriels qui interviennent dans le récit et la manière dont on peut mobiliser la mémoire pour écrire cette histoire, mais aussi ce qu'est un témoignage, son rôle, son intérêt pour la connaissance et la compréhension du passé et du fonctionnement d'une institution, de la vie de son personnel ... bref de ce qu'il apporte pour la connaissance historique d'une institution dans la durée.

Comprendre la méthode de l'entretien est nécessaire pour saisir ce qui se passe lors d'un entretien, ce que l'on enregistre et à terme comme on utilise la source obtenue.

Le séminaire est prévu en deux temps : deux jours de formation initiale qui doit permettre de lancer une première campagne d'enquête-test puis une journée pour un retour d'expérience avant de poursuivre le travail patrimonial envisagé.

PLANNING

1er jour : Réaliser une collecte

matin : Avant les entretiens se préparer

- **Présentation théorique : Mémoire et histoire**

« Faire appel au témoin » pour écrire l'histoire.

Qu'est ce qu'un témoignage ?

Pourquoi faire des entretiens à partir de récits de vie ?

- **L'entretien : une préparation indispensable :**

Le sujet, les informateurs, le matériel, la grille d'entretien, les conditions juridiques de protection.

après-midi : Réaliser un entretien

- **Une expérience à tester**

Travail de groupe sur un entretien théorique.

- **La conduite de l'entretien (1)**

Retour d'expérience et généralités sur l'entretien.

2ème jour : Réaliser une collecte

matin : Réaliser et traiter les sources obtenues

- **La conduite d'un entretien (2)**

Savoir-faire et analyse critique d'extraits réalisés (audio et audiovisuel).

- **Après l'entretien** : structurer les métadonnées

Conservation et ré-usage des témoignages : problèmes techniques et juridiques.

après-midi : **Mettre en œuvre une collecte**

Organisation et préparation de la collecte expérimentale.

en décalage de quelques semaines :

3ème jour : Le témoignage et l'écriture de l'histoire

matin : **Bilan des collectes**

- Évaluation des collectes réalisées : problèmes, apports.

- Organisation des nouvelles collectes.

après-midi : **le témoignage et son devenir**

- L'analyse des témoignages. Apports théoriques et exercices pratiques.

- Quels usages et quels ré-usages ?