

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ASCET DU 27 SEPTEMBRE 2019

Le conseil d'administration de l'ASCET 81 s'est tenu le 27 septembre 2019 à 9 heures à la maison de la Védisse.

Etaient présents :

ASERA AUBRY Sylvie
BATAILLOU Muriel
BERNAD Catherine
BONNET Myriam
CAILLOL MATHIEU Laurent
CARRIERE Serge
DINIS Louis
LIZANO Luis
LUCAS Nicole
MALBERT Jean-Pierre
MATHIEU Corinne
MORAND Daniel
RAUCOULES Bernard
ROQUES Michèle
SAVI Jacques

Etaient excusés :

CABAL Robert
DIAZ Jean-Yves
GOUTTE Laurence
LINDE Laurant
PESATORI Mélanie

L'ordre du jour était le suivant :

Compte rendu de la réunion régionale des 11 et 12 septembre 2019
Préparation des journées DASCE 2019 à CASTRES
Préparation de l'arbre de Noël
Préparation de l'ekiden, propositions d'activités
Point sur les UA
Les permanences
Point financier
Calendrier des réunions de fin 2019

Myriam BONNET ouvre la séance en faisant part d'un problème concernant le CLAS, Anne NELIDOF la présidente du CLAS mettant en cause le dernier compte rendu du CA concernant la participation ASCET.

Réunion régionale :

Point sur les activités passées

Point sur les activités à venir

Présentation du voyage organisé par l'ASCET 31

Séjour ski en janvier dans les Alpes

Journées DASCE

287 repas prévus pour le mercredi soir

300 repas prévus pour le jeudi midi

287 repas prévus pour le jeudi soir

79 repas à table pour le vendredi midi + plateaux repas

Les serviettes pour chaque repas auront une couleur différente en fonction des divers clubs de rugby.

Autorisations d'absence signées par la présidente de l'ASCET pour les 3 agents dépendant de la DDT – frais pris en charge par la région.

Réunion régionale : conventions nationale – pour les conventions locales se baser sur celles de la FNASCE.

Prochaine réunion régionale dans le 65 – participants : Bernard – Luis – Cathy.

En vue de la future fusion des services et de la création d'un secrétariat général commun (préfecture), changement de ministère pour certains agents (ministère de l'intérieur). Mme DERICQUEBOURG est la préfiguratrice et sera très certainement chargée du service, les autorisations d'absence pour ces agents seront gérées par la Préfecture ; tous les agents actifs sont concernés.

Il faut essayer de prendre des rendez-vous avec les associations déjà en place à la préfecture en particulier celle loi 1901 pour envisager une fusion avec l'ASCET pour 2020.

Lister tout ce que l'on peut leur apporter, mutualiser les activités et les moyens.

Arbre de Noël (18 décembre 2019) :

Rendez-vous a été pris en juillet avec Philippe GRANIER et Sylviane RIGAUDT de la préfecture.

Les gouters sont commandés et payés. Il faut préparer les bons pour les jouets, les subventions sont demandées.

Voir avec le Clas pour la subvention.

On conserve l'atelier maquillage, la fresque murale, la tombola (1^{er} lot séjour à la Cadière).

La liste des participants à l'arbre de Noël sera établie lors de la prochaine réunion du conseil d'administration.

Vérifier également les carnets de tickets pour la tombola.

Bilan des unités d'accueil :

Grau de Vendres : bilan légèrement positif

La Cadière d'Azur : loué pendant les vacances de Pâques et l'été – 10 semaines payantes

Rapport : 1580 euros environ.

Prévoir un fascicule avec le téléphone ASCET pour prendre en charge les problèmes du mobil home quand le ou la responsable est en congé.

Activités à venir :

27 septembre au soir : soirée jeux au domaine de la Védisse

Ekiden : 3 équipes de 6 – fan zone au niveau du tribunal : auberge espagnole faire affiche.

Répartir les plats à préparer de la façon suivante :

Nés le 1^{er} trimestre : un plat salé

Nés le 2^{ème} trimestre : un plat sucré

Nés le 3^{ème} trimestre : pain et fromage

Nés le 4^{ème} trimestre : boissons et friandises

Passtime :

Même base de participation que l'année dernière.

Myriam BONNET présente une proposition de voyage à Paris au moment du salon de l'agriculture du 21 au 23 février 2020.

Prendre l'attache d'autres transporteurs.

Michèle va contacter les cars Massol.

Bernard va contacter les cars VERDIER.

Voir pour la participation de l'ASCET et ouvrir à la région.

Envisager d'offrir en cadeau un support de gobelet par carte d'adhérent.

Il faudrait en commander environ 400 : serge et lui s'en occupent.

Myriam propose d'offrir en cadeau un massage à Eliane TREILLET, car elle est souvent mise à contribution pour ouvrir la porte aux personnes qui viennent pour les massages quand Myriam n'est pas disponible. Proposition acceptée.

Prévoir des avenants à la convention DREAL pour Michèle et DDCSPP pour Sylvie,

Point financier :

A ce jour 7883 euros restent à encaisser.

Frais à venir à la Cadière – participation Passtime – Assurances – Tickets WALLIBY,

Faire un prévisionnel pour Noël.

Soirée boowling prévue le 22 novembre : louis et cathy s'en chargent.

Prochaine réunion du CA le 29 novembre 2019.

Permanences :

Ajouter les heures de permanences dans la signature ASCET (Signature réalisée par LUIS).

7 octobre 2019 à 14 heures : Nicole LUCAS

14 octobre 2019 à 13 heures : Luis LIZANO

21 octobre 2019 à 13 heures : Serge CARRIERE

28 octobre 2019 à 13 heures : Sylvie ASERA AUBRY

4 novembre 2019 à 14 heures : Jacques SAVI

18 novembre 2019 à 13 heures : Corinne MATHIEU

25 novembre 2019 à 13 heures : Muriel BATAILLOU

2 décembre 2019 à 14 heures : Jean-Pierre MALBERT

9 décembre 2019 à 13 heures : Myriam BONNET

19 décembre 2019 à 14 heures : Nicole LUCAS

Questions diverses :

En ce qui concerne les réunions des conseils d'administration et les inscriptions au repas, prévoir la liste au plus tard le lundi à midi précédent la réunion, faire payer le repas à la personne pour qui le repas a été commandé et qui ne vient pas à la réunion sans s'excuser.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

Info du lundi 30 septembre : justification d'absence de Geneviève SOLEILHET (Décès dans la famille)