

Nom de l'évènement : Congrès 2011.
Date de l'évènement : 29 mars 2011 au 1er avril 2011
Contact : C. TAJCHNER
Organisateur : ASCEE 33 et ASCEE CETE 33
Nom du responsable : D. Gratias
Site internet : www.fnasce.org

Durée de l'évènement : 4 jours
Nombre de festivaliers – de participants : 400
Salle ou extérieur : salle
Lieu de la manifestation (urbain/rural) : urbain (commune d'Arcachon)
Entrée gratuite / payante : gratuite

Pourquoi agir ?

Les ASCEE de Gironde ont souhaité prendre en compte pour l'organisation de ce congrès, dès l'origine du projet, les préoccupations du développement durable et renforcer ainsi leur image d'associations responsables auprès du ministère.

Le 2eme objectif était de sensibiliser les participants, acteurs associatifs en local, sur l'application d'une démarche DD et sa déclinaison concrète en action.

Chiffre clé

400

participants, gobelets, badges,
clés USB ...

Label utilisé



43^{ème} Congrès



de la **FNASCE**
Fédération Nationale des Associations
de Sport, de Culture et d'Entraide
du 31 mars
au 1er avril 2011

à Arcachon



Partenaires :

GMF
BMF
Azureva
VTF Villages vacances
Pass time
Crédit Municipal
Raynett
Ferry Jouet
CG33
Ademe Aquitaine
CGDD
Meduli nature
Services Etat locaux

Prestataires :

Dulou traiteur
Rondo Bordelais
Palais des congrès et
hôtellerie d'Arcachon

Présentation et résultats

Réduction de l'emploi de support papier

Limiter la consommation de papier

Dans le but de réduire la consommation de papier et de réduire les frais d'envoi, les ASCEE organisatrices ont choisi la voie électronique pour communiquer. Pour ce faire, **les fiches d'inscriptions ont été dématérialisées**, les dossiers d'inscriptions et de présentation ont été transmis par mail et une **rubrique dédiée à la manifestation** a été mise en place sur le site internet de la fédération.

Afin d'éviter tout gaspillage, les prospectus touristiques destinés à chaque participant étaient disponibles sur une **clé USB**, comprenant également tous les supports présentés au cours du congrès, mais aussi les photos et des documents d'aide à l'organisation de manifestations « responsables ». Elles ont été remises à chaque congressiste le dernier jour du congrès.

Le **badge était utilisé pour l'accès** à tous les services et équipements : palais des congrès, restaurant, aux animations.

L'affichage a été privilégié dans la plupart des cas : programme, liste de participants, menus.

Aucun support de présentation n'a été imprimé et distribué sur place.

Un webzine était en ligne avec toute l'actualité du congrès. Il pouvait être suivi en ligne et cette année, la nouveauté était la mise en ligne d'un livre d'or pour les commentaires des participants après leur retour.

Bilan : Il est difficile de contrôler toutes les impressions au sein même du comité d'organisation et les « habitudes » peuvent vite être reprises. Il est important de bien sensibiliser les membres de l'organisation. Les partenaires présents ainsi que certains congressistes n'ont pas respecté ce principe de réduction de papier (prospectus) : ce point aurait pu être évité en sensibilisant les partenaires (ce qui n'a pas été fait)

Un volet déplacement

Limiter les déplacements et inciter à l'utilisation de transports doux.

Afin de limiter l'utilisation des véhicules pendant la durée de la manifestation, les organisateurs ont recherché un site regroupant l'ensemble des structures nécessaires : salle plénière, hébergement, restauration. Le site choisi, Arcachon et son palais des congrès, regroupait l'ensemble des équipements avec des hôtels situés dans un rayon de 800 mètres autour du palais. Pendant la durée de la manifestation, les participants n'ont ainsi pas eu la nécessité de leurs véhicules.

Le covoiturage et l'utilisation des transports en commun pour la venue des participants, ont bien évidemment été encouragés. Un **outil de covoiturage a été proposé** en ligne et des **offres de réduction pour les trajets en train** ont été envoyées à tous ceux qui souhaitaient utiliser ce moyen de transport.

A l'arrivée à la gare d'Arcachon, **un bus électrique** prenait les congressistes en charge pour les amener à leurs hôtels et au palais des congrès.

Un **bilan carbone déplacement a été réalisé** sur le mode déclaratif (à l'inscription) par le CETE Sud-Ouest. Ce bilan a été présenté lors de l'ouverture du congrès et a permis de faire prendre conscience aux congressistes de l'impact de leurs déplacements en terme d'émission de gaz à effet de serre lors d'une telle manifestation. Ce bilan a permis de traduire les déplacements de chacun en smiley : la couleur de celui-ci étant fonction du moyen de transport utilisé. Le principe de ce smiley était uniquement de sensibiliser les congressistes à la démarche "transports doux".

Bilan : il est difficile d'agir sur ce volet compte tenu des pratiques dans les services (prise en charge du véhicule de service et non du train). Pour autant, les utilisateurs du train ont apprécié la réduction. Le site de co-voiturage n'a pas fonctionné, les asceistes étant déjà 2 ou 3 par voiture. Le smiley, lié au transport, a été mal compris par certains. Le bilan carbone a été très bien perçu car il a permis de rendre concrète une notion jugée abstraite.

Présentation et résultats (suite)

Un volet sensibilisation à l'environnement

La sensibilisation à l'environnement des participants s'est effectuée à travers plusieurs éléments :

une exposition, des quizz, un cadeau de bienvenue recyclable et réutilisable ou encore la construction d'une mascotte en matériaux recyclés.

Une exposition sur les trames verte et bleue a été mise en place sur le site pendant toute la durée de la manifestation. Les organisateurs ont fait appel à la DGALN pour le prêt de cette exposition conçue en partie pour le congrès.

Des **quizz** projetés, dont un sur le thème du « développement durable » ont été proposés aux participants. Seul un bulletin par ASCE était à restituer, ce qui a permis de diviser la quantité de papier imprimé par 4.

Un **cadeau de bienvenue réutilisable**, participant donc à la réduction des déchets, a été offert aux participants : un gobelet réutilisable avec attache-ceinture. Les participants ont joué le jeu puisque tous avaient leur verre pour partager des moments de convivialité à l'heure des pauses ou de l'apéritif ou encore pour la soirée des régions. Une habitude à prendre...

Une mascotte prénommée « DD » a été construite par les congressistes durant le congrès avec des matériaux de récupération. Elle a permis d'imager notre gestion des déchets ... Elle a été récupérée après le congrès par l'association Meduli Nature pour sensibiliser les enfants au thème du développement durable.

La sensibilisation a été également portée par les partenaires : le restaurateur a inclus un engagement responsable dans son devis pour les repas (produits locaux et de saisons), et la plupart des partenaires a financé ou offert des produits écologiques : produits d'entretien Rainett, un sac en coton bio, une lanière de cou pour tenir le badge ou encore une clé USB.

Le dernier volet consacré au « Développement Durable » concerne l'aspect participatif des ASCE à la démarche. Afin qu'elles participent pleinement à l'aspect responsable de cette manifestation, les organisateurs ont lancé un défi « développement durable » : il pouvait porter soit sur le mode de transport choisi pour se rendre au congrès (deux ascéistes sont venus en vélo), soit sur un aspect sensibilisation (un arbre comme compensation carbone, présentation d'un four solaire, quinze minute de free huggs, chanson ...), ou encore sur un aspect économique (concours d'éco-conduite).

Bilan : Ce volet a globalement bien marché avec une mention spéciale pour la mascotte et la clé USB. L'utilisation du gobelet qui était l'objet de toutes des craintes du comité d'organisation a bien fonctionné. Le défi DD mériterait d'être reconduit sur d'autres manifestations car la participation des ascee était peu importante mais de qualité.

Intégrer des critères environnementaux dans les choix des prestataires (animations, restauration, hébergement) et les accessoires promotionnels

Le traiteur ainsi que le volet animation disposaient d'une charte montrant leurs implications sur le thème DD : économie d'énergie avec l'utilisation de LED, utilisation de produits locaux ou commerce équitable, ...

Bilan : Pour autant, il est apparu quelques divergences entre l'affichage de ces principes et ce qui a été retrouvé dans l'assiette. En effet, certains produits n'étaient pas de saison (abricots, poissons, tomates cerise...) ou encore dans la décoration de tables (raisins frais !). Un point aurait dû être fait avec le traiteur afin d'éviter ce type de maladresse. De même, la clé USB, achetée par un partenaire, a été remise dans un emballage carton/plastique, générateur de déchets.

Limiter les consommations d'énergie

Peu d'actions ont été menées sur ce thème si ce n'est une sensibilisation aux économies d'énergie ; le site et la manifestation ne se prêtaient pas à des actions spécifiques sur ce thème.

Bilan : un relevé des compteurs a été fait à l'arrivée afin de calculer les dépenses durant le congrès. Mais malheureusement, le relevé n'a pas été fait en partant...

Permettre la participation de tous les publics et tout particulièrement les personnes en situation de handicap

Dans le cadre de la pré-inscription, un questionnaire a été réalisé afin de recenser le nombre de chambres suffisant pour les personnes à mobilité réduite. Ces personnes ont été logées dans l'hôtel le plus proche du palais des congrès et un programme en braille a été réalisé.

Bilan : pas de retour négatif sur cette action, mais les remerciements des personnes présentant un handicap (moteur et visuel)

Ces résultats reposent sur des appréciations subjectives. Notre démarche manquait d'indicateurs chiffrés qui auraient permis de mesurer les résultats obtenus et de rechercher une amélioration sur les futures manifestations similaires.

Focus sur la réduction de la production de papier

Cette action a été la première abordée dans le cadre de la démarche manifestation éco-responsable. Elle a servi, au sein du comité d'organisation, à donner un sens concret au DD. Elle a ensuite été déclinée en une multitude de sous-actions :

- dématérialisation des dossiers lors des réunions du COCA (présentation des dossiers par vidéoprojecteurs) => suppression de 10 feuilles x 15 pers X 6 à 7 réunions
- production en nombre très réduit de la plaquette de présentation (uniquement pour les chefs de service et les partenaires) => une vingtaine de plaquettes au lieu de 400 à 500
- inscription au congrès dématérialisée et utilisation de la messagerie et du site internet pour communiquer sur la manifestation => suppression des dossiers d'inscriptions (115 dossiers + inscriptions individuelles)
- dématérialisation des supports de publicité des partenaires sur clé USB => 6 partenaires x 400 congressistes
- réduction de la production de papier lors de la manifestation => 3 kakémonos et quelques feuilles de paperboard pour les informations et les ateliers
- utilisation d'un vidéoprojecteur pour la projection du programme de la journée
- remise des publicités, documents du congrès, photos sur un support numérique (clé USB)

Nombre de personnes nécessaires : 3 personnes pour le remplissage des clés USB (3h pour 400 clés), une personne sachant utiliser l'outil questionnaire en ligne.

Préparation nécessaire (temps, budget, prise contact): démarche en continue nécessitant une attention constante pour éviter de reprendre les mauvaises habitudes. Côté budget, cette action a représenté des économies de papier non chiffrables mais a nécessité l'achat d'une clé USB (prise en charge par un partenaire) pour un montant de 2500€ environ.

Méthode : Sensibilisation du comité d'organisation, création d'une sous-commission DD, appui du CETE pour les fiches d'inscription, disposer du matériel nécessaire (vidéoprojecteur)

Difficultés : il est difficile de tout contrôler et des « auto-commandes » ont conduit à l'utilisation de papier inutilement : publicité de partenaires, menus sur les tables, ... L'impact reste très limité mais montre que les habitudes sont dures à perdre

Évaluation : pas d'indicateur mis en place mais la clé USB a été très appréciée !

Enseignements

Ce qu'il faut retenir, c'est que l'action de réduction de production de papier a été tout de suite mise en place lors des premières réunions du comité d'organisation. Elle a servi d'élément moteur/déclencheur pour la prise en compte du DD dans la manifestation. Il s'en est suivi une réflexion dans le cadre de la sous-commission DD qui a conduit aux actions citées ci-dessus. Nous sommes même allés jusqu'à envoyer des invitations dématérialisées aux chefs de services pour la soirée de gala.

Les étapes clés :

- 1) Fixer les objectifs et les actions prioritaires (il s'agit de définir la démarche globale)
- 2) Décliner les objectifs (dont celui de la réduction du papier) sans chercher à faire du copier/coller d'autres manifestations ; un petit groupe de travail (3 à 4 personnes motivées) permet d'avoir de nombreuses pistes d'actions
- 3) Faire partager ces pistes au comité et les faire valider
- 4) Les appliquer et être vigilant sur l'application par l'ensemble des membres (par exemple pour la recherche de partenaire)

Nous attendions une forte réduction de papiers. Le résultat obtenu est satisfaisant mais nous n'avons pas poussé la démarche assez loin et avons oublié les partenaires FNASCE qui sont venus avec leurs prospectus papier.

Facteurs de reproductibilité

Cette démarche globale peut être reproduite sur l'ensemble des manifestations nationales voire améliorée en s'inspirant des guides ADEME. Il est cependant nécessaire de maîtriser certains outils comme celui des inscriptions dématérialisées.

Les habitudes restent cependant des freins à une application optimale de certaines actions.