

REGLEMENT DE L'ASCEE-AC ET D'A.S.O. ATHLETISME

Article 1 – Dispositions relatives au retrait des dossards

Le retrait des dossards se fait individuellement auprès de l'ASCEE-AC qui se charge de les distribuer la veille du marathon après contrôle de la carte ASCEE en cours de validité.

Aucun coureur ne peut ni retirer son dossard auprès de A.S.O. Athlétisme, ni retirer celui d'un autre coureur auprès de l'ASCEE-AC.

Aucun coureur ne peut courir avec le dossard d'un autre compétiteur.

Le coureur n'ayant pas souscrit l'assurance annulation lors de son inscription au marathon, ne pourra prétendre au remboursement de la part d'A.S.O. athlétisme.

Pour les coureurs ayant souscrit à cette assurance, nous nous chargeons de transmettre l'annulation à l'organisateur après avoir reçu un certificat médical justifiant l'abandon du coureur.

Article 2 - Participants autorisés

Seuls peuvent participer:

- Les adhérents employés dans les services du ministère de l'Écologie, du Développement durable des Transports et du Logement, qu'ils soient titulaires, auxiliaires ou contractuels ;
- Les adhérents travaillant dans une direction départementale des territoires (et de la mer) ;
- Les adhérents du MEDDTL travaillant dans une autre direction départementale interministérielle ou en préfecture ;
- Les adhérents du MEDDTL en position de détachement ou mis en dispositions ;
- Le conjoint ou le concubin et leurs descendants directs. Lorsque les enfants de l'adhérent atteignent l'âge de 25 ans, ils doivent être titulaire d'une carte d'adhérent individuelle et présenter celle du parent adhérent sur laquelle figurent les noms, prénoms et date de naissance de l'enfant ;
- Les stagiaires des écoles du MEDDTL, y compris les étrangers dans le cadre des échanges culturels ;
- Les adhérents retraités du MEDDTL ou ayant appartenu à l'ex Ministère de l'Équipement ou du MAAP sous réserves que ces derniers aient été adhérents à une ASCE durant leur activité ;
- Les adhérents ayant appartenu à l'ex Ministère de l'Équipement, notamment les agents ayant été transférés au Conseil Général.

Les extérieurs ne sont pas admis (on entend par extérieur toute personne n'ayant jamais travaillé au MEDDTL, à l'ex ministère de l'Équipement ou dans une direction départementale des territoires (et de la mer))

Article 3 - Responsabilité des présidents

Tous les participants à un challenge sont placés sous la responsabilité du président de l'association d'appartenance. Tout manquement ou fausse déclaration concernant l'inscription est passible de sanctions définies par la commission de discipline fédérale.

Article 4 - Obligation des participants

Les participants et accompagnateurs ont une tenue correcte en tous lieux et en toutes circonstances (épreuves, repas, spectacles, allocutions, distribution des récompenses, etc.) pendant toute la durée de la manifestation. En cas de détérioration de matériels, les frais sont à la charge des auteurs ou de l'association qu'ils représentent.

Article 5 – Commission de contrôle

Une commission de contrôle est mise en place durant toute la durée du challenge. Elle a pour mission de régler les problèmes susceptibles de se poser dans le cadre du déroulement des concours. Cette commission est en droit de s'opposer à la participation d'un concurrent présentant un matériel qu'elle jugerait déficient ou dangereux ou s'il ne répond pas aux exigences du contrôle.

Elle est constituée :

- du vice-président sport de l'association organisatrice,
- du responsable de l'activité concernée de l'association organisatrice,
- du délégué régional ou de son suppléant,
- du membre du comité directeur de la fédération,
- du représentant de la commission permanente des sports. Celui-ci ne prend aucune décision en cas de problème. Son rôle se limite à informer et à conseiller le comité.

Le comité d'organisation peut, pour faciliter sa prise de décision, s'adjoindre toute personne qu'il juge utile.

Les litiges sont examinés et tranchés par le comité d'organisation. Le membre du comité directeur fédéral à voix prépondérante. Dans le cas où l'association organisatrice est concernée par un litige, le délégué régional et le membre du comité directeur de la fédération prennent seuls la décision.

Les décisions de ce comité sont sans appel.

Article 6 - Contrôle des engagements

a) – à l'inscription

Chaque association participante fournit à l'ASCEE 75 AC la fiche récapitulative des inscrits dûment remplie, datée et signée par le président d'appartenance qui doit comporter les mentions suivantes :

- l'identité et la filiation du participant
- le numéro de la carte d'adhérent ASCE
- la date du certificat médical ou de la licence de la fédération de tutelle concernée.

Elle joindra la copie de la carte d'adhérent ASCE.

Une personne ne figurant pas sur la liste transmise par son président à l'organisateur ne pourra prendre part au marathon, de quelque manière que se soit.

b) - au moment du marathon

Le contrôle de la liste nominative est effectué par le membre de la commission permanente des sports assisté du représentant fédéral qui s'assure que l'identité des participants d'une association correspond à la liste signée par le président de cette dernière.

Chaque participant doit présenter :

- la carte d'adhérent à son ASCE (uniquement sur le support fourni par la FNASCE) à jour signée avec la photo apposée
- une pièce d'identité, dans le cas où la photo ne serait pas apposée
- en plus pour l'enfant d'agent : la carte de son parent adhérent et sa carte individuelle d'adhésion et l'autorisation parentale s'il est mineur non accompagné d'au moins l'un de ses parents.

Article 7 - Pénalités et sanctions

Pour les cas de discipline sportive qu'il aurait à examiner, le comité d'organisation peut sanctionner un coureur dont le comportement antisportif le nécessite. En cas d'incidents graves, il peut l'exclure de l'organisation fédérale. Les sanctions immédiates prises par le comité d'organisation ne préjugent pas des sanctions qui pourraient être prises ultérieurement par la FNASCEE (commission de discipline).

Article 8 - Référence à une réglementation nationale

Les épreuves se déroulent suivant les règlements d'ASO Athlétisme.

Article 9 - Assurances et couvertures des risques

La FNASCEE est titulaire d'un contrat « Responsabilité Civile » couvrant tous les sinistres pouvant survenir à l'occasion de la manifestation et dont la responsabilité pourrait lui être imputée. L'association organisatrice est assurée en responsabilité civile par le contrat fédéral pour l'organisation de la manifestation.

Les participants sont couverts en « individuel accident » dans la limite des garanties prévues par le contrat. Ces garanties sont liées automatiquement à la carte d'adhérent de l'ASCE.

La FNASCEE et l'ASCE organisatrice déclinent toute responsabilité en cas de vol, perte ou détérioration d'objets personnels.

Le contrat ne couvre pas les biens appartenant ou confiés à l'adhérent, y compris ceux utilisés pour la compétition Tout sinistre susceptible d'engager la responsabilité de l'association organisatrice doit faire l'objet de la part de la (ou des) victime(s) ou à défaut de son association d'appartenance, et avant leur départ du lieu de la manifestation, d'une déclaration ou d'une réserve écrite auprès des responsables de ladite association.

Toute déclaration de sinistre est obligatoirement remplie par la victime, signée du président de son association et revêtue du cachet de l'association. Elle est envoyée à l'assurance de la FNASCEE selon les modalités précisées par l'assureur et figurant sur le site de la FNASCEE.

Article 10 - Droit à l'image

Chaque participant à une organisation fédérale accorde à l'organisateur le droit d'enregistrer, en partie ou en totalité, sa participation à l'évènement sous forme de photos, vidéos, films télévisés, reportages radio, et tout autre moyen existant ou non encore existant, et de les utiliser à des fins promotionnelles et commerciales, sans limite de temps et sans lui devoir aucun droit financier. Toute prise de vues ou de son, toute photographie, toute reproduction, totale ou partielle par un participant ne devra être destinée qu'à un usage privé. Toute publication de ce type de document devra faire l'objet d'une autorisation préalable écrite de la FNASCEE.

Tout participant qui ne souhaite pas que son image soit exploitée par l'organisateur doit le mentionner au moment de son inscription. Toutefois, le participant qui sera sur une photo de foule prise dans un endroit public ne pourra refuser la publication de la dite photo.

Article 11 - Soins – hospitalisation

En cas de blessure ou d'accident, les participants autorisent l'organisateur à prendre toutes les mesures nécessaires à la sauvegarde de leur intégrité physique en permettant leur hospitalisation ou en recourant à des soins donnés par des professionnels de santé.

Article 12 - Cas de force majeure

En cas de force majeure mettant en danger la sécurité des participants, le comité d'organisation se réserve le droit de modifier tout ou partie du présent règlement ou d'annuler la manifestation après avis du représentant du comité directeur fédéral.

Article 13 - Acceptation du règlement

Par le seul fait de son inscription, tout participant adhère sans restriction aux dispositions générales et au présent règlement et accepte toutes les décisions des organisateurs pour les cas qui n'y seraient pas mentionnés. Chaque responsable d'association s'engage à le diffuser à l'ensemble des participants.

Article 14 - Annulation

- Le coureur n'ayant pas souscrit l'assurance annulation lors de son inscription au marathon, ne pourra prétendre au remboursement de la part d'A.S.O. athlétisme.

- Pour les coureurs ayant souscrit à cette assurance, nous nous chargerons de transmettre l'annulation à l'organisateur après avoir reçu un certificat médical justifiant l'abandon du coureur.

15- Classements

Le classement des participants sera réalisé selon l'ordre d'arrivée à l'issue des courses par catégorie.

Il sera établi un classement général des épreuves par addition des temps.

Le classement par ASCE sera réalisé par le cumul des temps des représentants de chaque ASCE dans chacune des catégories.

Le classement par équipe sera établi en comptabilisant les temps réalisés par les deux premiers coureurs d'une ASCE dans chacune des catégories.

Dans chacune des deux courses, l'ASCE qui ne serait pas représentée dans les différentes catégories se verra attribuer, pour chaque coureur manquant, le temps correspondant au dernier classé plus une minute.

L'ASCE qui comptabilisera le temps le moins élevé sera déclarée vainqueur de l'épreuve.

16 - Récompenses

Au maximum, les trois premières équipes de chaque catégorie seront récompensées. Les récompenses entre les participants des deux sexes doivent être de même niveau et de même qualité.

Seuls le trophée fédéral, l'assiette du ministre et le trophée de l'équipe la plus représentée (fournis par la fédération) sont obligatoires. Des coupes, médailles et autres récompenses sont laissées à la discrétion de l'organisateur.

- **Trophée fédéral** : il est remis par le représentant fédéral et est obligatoirement attribué à l'ASCE arrivée première au classement par équipe.
- **Assiette du ministre** : elle est remise par le représentant du Ministre et est obligatoirement attribuée à l'ASCE arrivée deuxième au classement par équipe.
- **Trophée de l'ASCE la plus représentée** : il est remis par le représentant de la commission permanente des sports et est obligatoirement attribué à l'ASCE qui a le plus de représentants sportifs (ne sont pas comptabilisés les accompagnateurs). En cas d'égalité, c'est l'ASCE la plus éloignée qui est récompensée.

INSTRUCTIONS

Tout dossier incomplet sera retourné

VOTRE DOSSIER COMPLET DOIT CONTENIR:

- Le bulletin d'inscription dûment rempli et signé par l'adhérent (**1 fiche d'inscription par adhérent**)
- **Votre certificat médical de moins d'un an à la date du marathon (15 avril 2012) avec mention obligatoire: «non contre indication à la pratique de l'athlétisme en compétition» ou «non contre indication à la pratique de la course à pied en compétition» ou une photocopie de la licence fédérale en cours de validité (saison 2011/2012).**
- Photocopie des diplômes pour les élites (positionnement au départ);
- Photocopie de votre carte ASCE en cours de validité;
- La fiche récapitulative signée par le président de votre ASCE mentionnant les numéros de carte et justifiant l'affiliation au Ministère de l'Écologie, du Développement durable, des Transports et du Logement.
- Photocopie de votre carte d'identité
- **1 chèque à l'ordre de l'ASCEE-AC correspondant au forfait hébergement-restauration.**

LIMITES des inscriptions via Internet

Rappel

- **10 000 premiers coureurs** au tarif de **65 €**
- **13 500 coureurs** suivants au tarif de **80 €**
- **13 500 derniers coureurs** au tarif de **95 €**

Vous devez envoyer l'ensemble de votre dossier à l'adresse suivante :

Ministère de l'Écologie, du Développement Durable des Transports et du Logement

ASCEE-AC – Opération Marathon de Paris 2012

A l'attention de : Éric Valéry

Arche Sud - 92055 Paris La Défense cedex

Pour tous renseignements

Par e-mail : eric.valery@i-carre.net

Par Tél. : 01-40-81-96-31

Par Fax : 01-40-81-85-62